



## Informationen zur Datenverarbeitung nach Art. 13 DSGVO

Ergänzend zu den allgemeinen Datenschutzhinweisen unserer Schule, möchten wir Sie über die Datenverarbeitung im Rahmen der Nutzung von *Microsoft Office für Education* informieren:

### Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Für die Datenverarbeitung ist die jeweilige Schule verantwortlich:

Werner-Grampp-Schule Kulmbach  
Klaus Altenburger, Sonderschulrektor  
Hannes-Strehly-Str. 1, 95326 Kulmbach  
Telefon: 09221 76433  
Fax: 09221 607872  
Mail: [sekretariat@wgs-kulmbach.de](mailto:sekretariat@wgs-kulmbach.de)

### Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Wir möchten Sie auf die Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten der Schule hinweisen, die Sie auch in den Datenschutzhinweisen unserer Schulhomepage finden können:

Albrecht Diller  
Mail: [dsb@awo-ku.de](mailto:dsb@awo-ku.de)

### Zwecke und Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung Ihrer Daten

Die Schule verarbeitet die personenbezogenen Daten im Rahmen von *Office 365* für schulische Zwecke. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der Daten ist eine Einwilligung der betroffenen Personen.

### Empfänger von personenbezogenen Daten

**Schulinterne Empfänger** (Schulleitung und von der Schulleitung beauftragte Schul-Admins mit Benutzerwaltungsrechten, Lehrkräfte sowie Schülerinnen und Schüler der eigenen Lerngruppe(n)) nach den konkret zugewiesenen Berechtigungen innerhalb der Schule.

Zur Bereitstellung und Nutzung von *Office 365* ist die Übermittlung personenbezogener Daten an ausgewählte Dienstleister notwendig. Mit diesen Dienstleistern hat die Schule eine Vereinbarung zur Datenverarbeitung im Auftrag der Schule geschlossen (sog. „Auftragsverarbeitung“ nach Art. 18 DSGVO). Die Schule bedient sich folgender **Auftragsverarbeiter**:

- *Microsoft Ireland Operations, Ltd.* One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown, Dublin 18, D18 P521.

Microsoft speichert die folgenden „ruhenden“ Daten auf Servern nur innerhalb der Europäischen Union:

- E-Mail-Postfachinhalte (E-Mail-Text, Kalendereinträge und Inhalt von E-Mail-Anhängen),
- SharePoint Online-Websiteinhalte und die auf dieser Website gespeicherten Dateien sowie
- Dateien, die auf den Cloudspeicher OneDrive for Business hochgeladen wurden.

Im Übrigen können Kundendaten und personenbezogenen Daten, die Microsoft im Auftrag der Schule verarbeitet, auf der Basis der EU-Standardvertragsklauseln auch in Länder außerhalb der Europäischen Union („Drittstaaten“, z. B. USA) übermittelt werden, um die Onlinedienste bereitzustellen.

Nähere Informationen zu *Office 365* und den datenschutzrechtlichen Angaben finden Sie unter <http://www.trustcenter.office365.de>.

### Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Tritt eine Person während der Vertragslaufzeit aus einer angemeldeten Schule aus (beispielsweise durch Wegzug) und wird daher vom Schul-Admin das Nutzerkonto dieser Person entfernt, wird dieses

nach 30 Tagen unwiderruflich gelöscht. Daneben gibt es die Möglichkeit, Personen direkt zu löschen. Mit Ende der zentral koordinierten Bereitstellung des Angebots werden alle Daten inklusive der Nutzer-Accounts nach einer Übergangszeit gelöscht.

### **Ihre Rechte als betroffene Person**

Sie haben das Recht, von uns eine Bestätigung darüber zu verlangen, ob Sie betreffende personenbezogene Daten bei uns verarbeitet und dabei insbesondere gespeichert werden (Art. 15 DSGVO). Ferner haben Sie das Recht, jederzeit von uns eine Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten personenbezogenen Daten und eine Kopie dieser Auskunft zu erhalten (Art. 15 Abs. 1 DSGVO). Die Auskunft umfasst dabei unter anderem folgende Informationen:

- Zweck der Verarbeitung,
- Kategorien der personenbezogenen Daten die verarbeitet werden,
- Empfänger oder Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offen gelegt worden sind oder noch offen gelegt werden,
- falls möglich die Speicherdauer,
- das Bestehen eines Rechts auf Berichtigung oder Löschung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten oder auf Einschränkung der Verarbeitung durch uns,
- ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung
- das Bestehen eines Beschwerderechts bei einer Aufsichtsbehörde sowie
- alle verfügbaren Informationen über die Herkunft der Daten, sofern diese nicht ausschließlich bei uns erhoben wurden.

Sie haben ferner das Recht die unverzügliche Berichtigung sie betreffende unrichtiger personenbezogener Daten zu verlangen (Art. 16 DSGVO).

Ebenso steht Ihnen das Recht zu, von uns die Löschung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gemäß Art. 17 DSGVO zu verlangen. Ferner haben Sie das Recht, gemäß Art. 18 DSGVO die Einschränkung der Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit die Richtigkeit von Ihnen bestritten wird, die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen und wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen oder Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben. Schließlich haben Sie das Recht, die Sie betreffenden personenbezogenen Daten, welche uns durch Sie bereitgestellt wurden, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten (Art. 20 DSGVO).

Uns erteilte Einwilligung in die Datenverarbeitung können Sie jederzeit widerrufen (Art. 7 Abs. 3 DSGVO).

Daneben haben Sie das Recht, gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzulegen, sofern Ihre personenbezogenen Daten auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. f) DSGVO (Wahrnehmung berechtigter Interessen) verarbeitet werden und Gründe vorliegen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben.

Schließlich steht Ihnen das Recht zu, sich bei einer Aufsichtsbehörde zu beschweren. In datenschutzrechtlicher Hinsicht ist dies das bayerische Landesamt für Datenschutzaufsicht, Promenade 27, 91522 Ansbach.

### **Weitere Informationen**

Für nähere Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten können Sie sich an den Verantwortlichen der Schule wenden (s. o.).

*Stand: 25.01.2021*